Шеламова Наталья Викторовна

Подписан: Шеламова Наталья Викторовна
DN: C=RU, OU="Заведующий ", O=МАДОУ д\с№7, CN=Шеламова Наталья Викторовна, E=dou_7@stavadm.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: г.Ставрополь
Foxit Reader Версия: 10.1.1

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ д/с № 7
_____ Н.В. Шеламова
" 31 " августа 2023 г.

План работы
Психолого – Педагогического консилиума
на 2023 -2024 учебный год.

Этапы	Сроки	Содержание заседаний ППк
Подготовительный	сентябрь	Подготовка первичных документов: • договор между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников; • заявление о согласии родителей (законных представителей) на обследование ребёнка. • Оформление журнала записи детей на ППк. • Оформление журнала регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения и рекомендаций ППк. • Ознакомление с планами работы учителя – логопеда и педагога – психолога с детьми, имеющими особенности речевого и психофизиологического развития. • Составление графика заседаний ППк. • Заседание ППк «Зачисление детей на логопункты»
	октябрь	Обсуждение индивидуальных образовательных маршрутов детей-инвалидов: • Определение роли педагогов, сопровождающих детей-инвалидов. • Определение учебного плана с ребёнком-инвалидом на дому. • Заседание ППк «Организация психолого-педагогического сопровождения детей-инвалидов»

Промежуточный	ноябрь	Анализ представленных документов: • логопедическое представление и заключение (ответственный: учитель – логопед); • психолого – педагогическая характеристика и заключение (ответственный: педагог – психолог); • педагогическая характеристика (ответственный: воспитатель). Составление коллегиального заключения. Разработка рекомендаций с учётом индивидуальных возможностей и особенностей ребёнка. Выработка согласованных решений по созданию оптимальных условий для развития и обучения детей • Заседание ППк по запросу воспитателей, для специального сопровождения.
	февраль	Динамическая оценка состояния ребёнка. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития. • Заседание ППк.
	постоянно	Выведение с логопункта и зачисление детей на логопункт, по мере выполнения задачи
	постоянно	По запросу родителей представлять характеристики на воспитанников.
	Систематически	Подавать отчёты в Комитет образования за 2 месяца до окончания срока действия ИПРА
	Периодически	заслушивать отчёты педагогов, сопровождающих детей-инвалидов
Итоговый	май	Анализ итоговых документов • (результатов итоговой диагностики), представленных учителем – логопедом, • педагогом – психологом, воспитателем, группа компенсирующей направленности №15 • Итоги работы логопедических пунктов. Передача детей специалистами ДОУ специалистам СОШ №43. Отчёты по волонтёрской и тьютерской работе.